

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

(Birimim kullanımında olan hizmet binası, taşıt aracı, iş makineleri, telefon, faks, bilgisayar, yazıcı vb. varlıklara ilişkin faaliyet dönemi bilgilerine ve fiziki kaynakların elde edilmesi ve kullanımı hususunda izlenen politikalara yer verilir. Fiziki kaynaklara ilişkin bilgiler tablolaştırılarak rapora eklenir.)

#### 1.1- Eğitim Alanları, Derslikler

Tablo 1 . Eğitim Alanları Derslikler					
Eğitim Alanı	Amfi (Adet)	Sınıf(Adet)	Bilgisayar Lab(Adet)	Diğer Lab (Adet)	Toplam (Adet)
0-50 Kişilik		7	1		8
51-75 Kişilik		1			1
76-100 Kişilik					
101-150 Kişilik					
151-250 Kişilik					
251-Üzeri Kişilik					
<b>Toplam</b>		8	1		9

[Tüm Birimler Tarafından Doldurulacaktır.](#)

Tablo 6. Toplantı-Konferans Salonları			
Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
0-50 Kişilik			
51-75 Kişilik			
76-100 Kişilik			
101-150 Kişilik			
151-250 Kişilik			



251-Üzeri Kişilik		1	1
<b>Toplam</b>			1

*Tüm Birimler Tarafından Doldurulacaktır*

<b>Tablo 11. Ofis Alanları</b>			
Alt Birim	Ofis Sayısı	m <sup>2</sup>	Açıklamalar
Yönetim Ofisleri	1	35	
Akademik Personel Ofisleri	21	15	
İdari Personel Ofisleri	3	15-15-30	
Diğer	3	10-10-10	
<b>Toplam</b>	28		

*Tüm Birimler Tarafından Doldurulacaktır*

#### 1.4- Arşiv Alanları

<b>Tablo 12. Arşiv Alanları</b>			
Bölmeler	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Açıklamalar
Arşivler	1	15	
<b>Toplam</b>			

*Tüm Birimler Tarafından Doldurulacaktır*

#### 1.5- Atölyeler

<b>Tablo 13. Atölyeler</b>			
Bölmeler	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Açıklamalar
Atölyeler	2	3000	Hidrolik-Yapı-Ulaştırma-Geoteknik-Mekanik laboratuvarları
<b>Toplam</b>			

*Tüm Birimler Tarafından Doldurulacaktır*



### 3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

(Birimin bilişim sistemi, bilişim sisteminin faaliyetlere katkısı, karşılaşılan sorunlar, faaliyet raporu döneminde sisteminde yapılan değişiklikler ile e-devlet uygulamalarına yer verilir. Ayrıca birimin bilişim sisteminin diğer birimlerin bilişim sistemleri ile uyumuna ve bilgi paylaşımına ilişkin bilgilere yer verilir.)

#### 3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar

Birimin/İdarenin ihtiyaçlarında kullanılan yazılım ve bilgisayarların sayılarına; eğitim, araştırma, sağlık ve idari amaçlı olmak üzere, kullanım alanlarına göre sınıflandırılarak yer verilecektir.

Tablo 15. Yazılım ve Bilgisayarlar					
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Sağlık amaçlı	Toplam
Masa Üstü Bilgisayar	30	57	10		97
Taşınabilir Bilgisayar	13				13

[Tüm Birimler Tarafından Doldurulacaktır](#)

#### 3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimin/İdarenin ihtiyaçlarında kullanılan Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynakların sayılarına; eğitim, araştırma, sağlık ve idari amaçlı olmak üzere kullanım alanlarına göre sınıflandırılarak yer verilecektir.

Tablo 20. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon		11		



<b>Slâyt Makinesi</b>				
<b>Tepegöz</b>				
<b>Episkop</b>				
<b>Barkot Okuyucu</b>				
<b>Baskı Makinesi</b>		1		
<b>Yazıcı</b>	10			
<b>Fotokopi Makinesi</b>	1	1		
<b>Faks</b>	1			
<b>Fotoğraf Makinesi</b>		1		
<b>Kameralar</b>		1		
<b>Televizyonlar</b>		1		
<b>Tarayıcılar</b>		3		
<b>Müzik Setleri</b>				
<b>Mikroskoplar</b>				
<b>DVD ler</b>				
<b>Diğer</b>				

**Tüm Birimler Tarafından Doldurulacaktır**

**4- İnsan Kaynakları**

*(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları gibi bilgilere yer verilir. Ayrıca bu başlık altında birimin personel ihtiyacı ya da personel fazlasına ilişkin değerlendirmeler yapılır ve bilgiler tablolaştırılarak rapora eklenir.)*



#### 4.1- Akademik Personel

.....  
.....  
.....

Tablo 21. Akademik Personel					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	11		11		
Doçent	2		2		
Yrd. Doçent	2		2		
Öğretim Görevlisi					
Okutman					
Uzman					
Çevirici					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	7		7		
<b>Toplam</b>	<b>22</b>		<b>22</b>		

*Tüm Akademik Birimler Tarafından Doldurulacaktır*

#### 4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

.....  
.....  
.....  
.....

Tablo 22. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	Suriye	İnşaat Mühendisliği	1
Doçent	Suriye	İnşaat Mühendisliği	1
Dr. Öğretim Üyesi	Suriye	İnşaat Mühendisliği	1



Öğretim Görevlisi	Suriye	İnşaat Mühendisliği	1
Okutman			
Uzman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
<b>Toplam</b>			<b>4</b>

*Tüm Akademik Birimler Tarafından Doldurulacaktır*

#### 4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

<b>Tablo 23. Üniversitemizden Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel</b>			
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğretim Üyesi			
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Uzman			
Çevirici			
Eğ. Öğr. Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
<b>Toplam</b>			

*Tüm Akademik Birimler Tarafından Doldurulacaktır.(Üniversite geneli Personel Dairesi Başkanlığı*

#### 4.4- Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

.....  
.....  
.....  
.....



**Tablo 24. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel**

Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğretim Üyesi			
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Uzman			
Çevirici			
Eğitim Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
<b>Toplam</b>			

*Tüm Akademik Birimler Tarafından Doldurulacaktır.(Üniversite geneli Personel Dairesi Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)*

#### 4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

.....  
.....

**Tablo 25. Sözleşmeli Akademik Personel**

Ünvan	Kişi Sayısı			Dağılım Oranı (%)
	Kadın	Erkek	Toplam	
Profesör				
Doçent				
Dr.Öğr.Üyesi				
Öğretim Görevlisi				
Uzman				



Okutman				
Sanatçı Öğretim Elemanı				
Sanat Uygulamacısı				
Sahne Uygulamacısı				
<b>Toplam</b>				

**Tüm Akademik Birimler Tarafından Doldurulacaktır. (Üniversite geneli Personel Dairesi Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)**

#### 4.7- İdari Personel

<b>Tablo 27. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)</b>			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	2		
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı	3		
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	2		
<b>Toplam</b>	<b>7</b>		

**Tüm Birimler Tarafından Doldurulacaktır (Üniversite geneli Personel Dairesi Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)**

#### 4.12- İşçiler

<b>Tablo 31. İşçiler</b>			
	Dolu	Boş	Toplam
İşçiler	2		
<b>Toplam</b>			





**Tüm Birimler Tarafından Doldurulacaktır (Üniversite geneli Personel Dairesi Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)**

### 1.1.Faaliyet Bilgileri

*Birim/İdarenin ilgili faaliyet dönemi içerisinde, akademik ve idari personeliniz tarafından düzenlenen ulusal ve uluslar arası bilimsel toplantılara ilişkin bilgi ve değerlendirmelere bu bölümde yer verilecektir.*

<b>Tablo 45. Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayısı (Üniversite Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen)</b>						
FAALİYET TÜRÜ	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	3					
Konferans	2					
Panel						
Eğitim Semineri						
Seminer						
Açık Oturum						
Söyleşi						
Tiyatro						
Konser						
Sergi	1					
Turnuva						
Teknik Gezi	1					
Diğer						
<b>Toplam</b>	<b>7</b>					



**Tüm Birimler Tarafından Doldurulacaktır. Üniversite geneli Genel Sekreterlik (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) tarafından doldurulacaktır.**

<b>Tablo 46. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar Öğretim Üyesi ve Diğer Öğretim Elemanları Başına Düşen Yayın Sayıları</b>					
Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
35	3	12	6	1	57

**Tüm Akademik Birimler Tarafından doldurulacaktır. Üniversite geneli Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**

<b>Tablo 47. 2019 Yılı WOS'da İndekslenen G.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere ve Fakültelelere Göre Dağılımı</b>						
BİRİM	SCI	SSCI	A&HCI	Toplam	Öğretim Üye Sayısı (Tam Zamanlı)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
	32					

**Tüm Akademik Birimler Tarafından doldurulacaktır. Üniversite geneli Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**

## 1.2. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar.

Üniversitemizin ilgili birimlerinin diğer üniversite ve kuruluşlarla yapmış olduğu ikili anlaşmalara ilişkin açıklamalara yer verilecektir.

.....  
.....  
.....



#### **IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

*(Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.)*