

- 1-** Kayıt programı, daha önce FF, FD veya NA notlardan biriyle alınmış olan herhangi bir dersi almak için öğrencileri otomatik olarak uygular. Bu, sadece yapılan kayıt dönemindeki açılan dersler için geçerlidir.
- 2-** FF veya FD notu ile ders alan öğrenciler derslere yoklamaya katılmakla yükümlü değildir. NA alanların ilk kez dersi aldıkları gibi yoklamaya katılması zorunludur.
- 3-** 2.00 kümülatiften 2.99'a kadar olan öğrenciler normal yüklerine göre bir fazla ders alabilirler, 3.00 üzerinden kümülatif olanlar ise fazla iki ders alabilirler (ders kredi bakılmadan). Bu, merkezi kayıt programı tarafından otomatik olarak düzenlenir/uygulanır. Öğrencilerin bunu yapmak için dilekçe sunmalarına gerek yoktur.
- 4-** CE400 Engineering Orientation (Mühendislik Oryantasyon) kursu, çalışma süresinin son döneminde alınacaktır ve daha önce alınmaz.
- 5-** Öğrenciler, CE400 dersi aldıkları yarıyıldan önce FF veya FD notlarla alınmış tek bir ders almalarına izin verilir. Buradaki dersin temel koşulu yoklama katılımı gerektirmemesidir. Ayrıca, CE400 dersi ile birlikte, öğrenciler CE499 Civil Engineering Design (İnşaat Mühendisliği Tasarım) dersini alabilirler. Ancak, öğrencilerin CE400 dersini almadan önceki dönem CE499 dersini almaları tercih edilir.
- 6-** CE499 İnşaat Mühendisliği Tasarım dersi en uygun dördüncü yıl boyunca alınmasıdır. Bazı öğrenciler daha erken almak isterler. Danışman, öğrencilere bu dersi, CE400 dersi için ayrılan dersten hemen önce almalarını tavsiye etmelidir. Diğer bir deyişle, öğrencilerin CE400 dersini sadece saha uygulamasına tamamen konsantre olacakları ve diğer derslerle meşgul veya endişeli olmayacak şekilde almaları tercih edilir.
- 7-** CE499 dersine kayıt yaptıran öğrencilerin, seçilen araştırma konusuyla ilgili iş planını planlamak için kayıttan sonra en geç iki hafta içinde ders süpervizörlerine başvurmaları beklenir. Bu toplantının geciktirilmesi, kesinlikle sömestrin sonunda verilen notu olumsuz etkileyecektir. Dönem boyunca dersin danışmanının değiştirilmesi kesinlikle kabul edilmez.
- 8-** Math152 Calculus-II ancak, Math151 Calculus-I' dersinden başarılı olması halinde alınabilir. Ancak, öğrenci Math151'de NA dışında bir not alırsa, Math152 Calculus II dersini almasına izin verilir. Öğrenci daha önce geçemediği Math151 dersini ilk açıldığında almak zorundadır.
- 9-** CE256 Differential Equations (Diferansiyel Denklemler) dersi, ancak Math152 Calculus-II'nin başarılı olması durumunda alınabilir. Öğrenci, Math152'den NA dışında bir not alırsa, o zaman CE256'yı almasına izin verilir. Ancak, öğrenci daha önce geçemediği Math152 dersini ilk açıldığında almak zorundadır.
- 10-** Danışman, öğrencilerin mantıklı bir şekilde ders sırasına göre almalarını tavsiye edebilir ama önleyemez. Örnekler: (1) - LENG101 Freshman English I'i almadan önce LENG102 Freshman English II'yi almak; (2) - CE271 Fluid Mechanics almadan önce CE274 Engineering Hydraulics veya CE372 Water Resources Engineering almak ve benzerleri.

11- Teknik Seçmeli Derslerin (Technical Electives: TE) azami kontenjanı 15'tir. İhtiyaç oluşması halinde bu kontenjanlar bölüm başkanlığı tarafından arttırılabilir. Bu derslerin açılması için gerekli minimum öğrenci sayısı 5'tir.

12- Öğrenciler TE derslerini seçmekte serbesttirler. Ancak, mezun olabilmeleri için, öğrencilerin en az 5 Teknik Seçmeli ve 2 teknik olmayan seçmeli ders almaları gerekmektedir. Öğrencinin isteğine göre, ya da bu yarıyılıda teknik olmayan bir ders yoksa o zaman 2 adet teknik olmayan dersin yerine TE teknik kurslar alınabilir. Ancak bu işlemin tersi olmaz, yani TE yerine teknik olmayan dersi alınamaz. Ayrıca, bir öğrenci mezun olabilmesi için 1 adet GOS kodlu derslerden almalıdır.

13- Normal kayıt süresinde, öğrenciler TE dersleri seçtikten sonra seçmeli dersi bırakabilirler. Ancak, ekleme ve Bırakma (Add and Drop) aşaması başladıktan sonra, kayıtlı öğrencilerin sayısı beşten azsa, bu TE dersleri kapatılır. Herhangi bir TE dersinin kapanması, kayıt Ekleme ve Bırakma aşamasının başlangıcında derhal duyurulur ve bu tür duyuruları öğrenciler takip etmek zorundadır. Bu kapanmış TE derslerine daha önce kayıt yaptıran öğrencilerin açılmış olan diğer TE'ye kayıt olmaları gerekmektedir.

14- Ekleme ve Bırakma (Add and Drop) kayıt süresi boyunca, öğrencilerin TE kayıtlı olan dersleri açılmış ise, bu dersleri bırakmasına izin verilmemektedir. Ancak, öğrenci kredi yükünün yetmesi halinde, kontenjanı dolmamış TE derslerini ekleyebilirler.

15- Bir öğrencinin bir Teknik Seçmeli dersinde başarısız olması halinde, aynı dersi takip eden dönemde tekrar etmesi zorunlu değildir ve öğrenci isteğine göre farklı bir TE dersi seçebilir. Bu durumda, daha önce başarısız olanı ve değiştirmek için yeni bir TE alınırsa, o zaman öğrencinin derse katılması (yoklama) zorunludur; aksi takdirde, aynı ders tekrarlanırsa, katılıma gerek olmayacaktır.

16- Öğrenciler tarafından seçilen derslerin başka derslerle çakışma durumlarından kaynaklanabilecek olumsuz sonuçlar öğrencinin sorumluluğundadır. İlgili dersleri veren öğretim üyelerinin derslere devam konusunda kurallara aykırı bir inisiyatif almaları söz konusu değildir.

17- Tüm dersler için devamsızlık sınırı %30'dur. Bu orana eşdeğer saat sayısı, her dersin öğretim üyesi tarafından ilan edilecektir. Aşıldıysa, öğrencinin final sınavına girme hakkı yoktur.

18- Öğrencilere, yasal olarak onaylanmış bir gerekçesi olmak şartıyla ara sınavlar (1. ve 2. Vizeler) dışındaki hiçbir sınav için mazeret sınavı verilmez.

19- Danışman, öğrencilerin sadece mevcut seviyelerinin üzerindeki derslerden ders almalarını veya almamalarını tavsiye edebilir. Ancak nihai karar ve doğuracağı sorumluluklar öğrenciye aittir.

20- Öğrencilerin kayıtlı olduğu dersleri gösterir belgenin Üniversitenin kayıt programı üzerinden yazılı çıktılarını almaları ve muhafaza etmeleri kendileri için faydalı olacaktır.

21- Tüm dönemler için izin verilen kredi yükü, merkezi kayıt programı tarafından otomatik olarak belirlenmektedir.

22- Eęer bir ğrenci tarafından henüz açılmamış bir ders alınmamışsa, o zaman bu ğrencinin CE400 Engineering Orientation (Mühendislik Oryantasyon) dersine girmesine izin verilmez ve bu ders açılıncaya kadar bir dönem beklemek zorundadır ve sadece bu dersi katıldıktan/geçtikten sonraki dönemde CE400 dersini alabilir.

23- Öğrencinin, iki yarıyıl sonunda genel not ortalamasının 1.50'den az olması durumunda (GCPA < 1.50), yeni ders (daha önceden hiç almamış olduğu) almasına izin verilmez. Öğrenci, herhangi bir NA, FF ve/veya FD derslerinden başlayarak, genel not ortalamasını 1.50'nin üstüne çıkarana kadar bu dersleri tekrarlamalıdır.

24- Öğrencinin, üçüncü ve geri kalan diğer yarıyıl sonlarında genel not ortalamasının 1.75'ten az olması durumunda (GCPA < 1.75), yeni ders (daha önceden hiç almamış olduğu) almasına izin verilmez. Öğrenci, herhangi bir NA, FF ve/veya FD derslerinden başlayarak, genel not ortalamasını 1.75'in üstüne çıkarana kadar bu dersleri tekrarlamalıdır.

25- Öğrencinin seçtikleri dersleri danışman tarafından onayladığını ve kayıt işleminin tamamlandığını kontrol etmek öğrencilerin sorumluluğundadır.

26- Öğrenciler tarafından kesinleştirilmeyen kayıtlar danışmanları tarafından onaylanamaz. Bu da öğrencinin kayıt olmadığını gösterir.

27- Danışman tarafından eklenen/çıkarılan derslerin geçerliliğinin olması için öğrencinin yenilenen ders kaydını tekrar kesinleştirmesi gerekmektedir. Aksi takdirde danışman ders kaydını onaylayamamaktadır.

28 - Öğrencilerin mezun olabilmeleri için;

- Tabi olduğu müfredatın tüm derslerini DD veya daha yüksek harflerle geçmek,
- Genel not ortalamalarının (GCPA) en az 2.00 olmasını sağlamak,
- AKTS (ECTS) kredisini 240'a tamamlamak zorundadır.